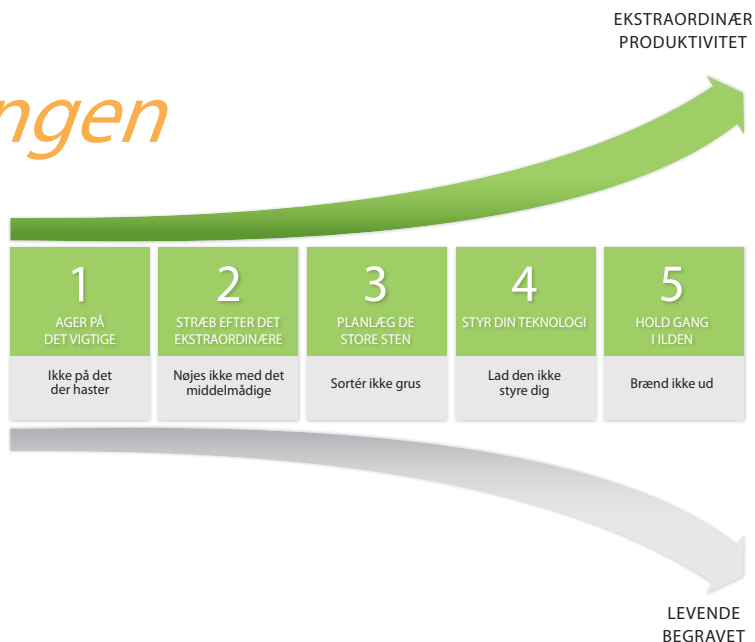


DE 5 VALG™

til ekstraordinær produktivitet

De 5 Valg™ Løsningen

Processen i *De 5 Valg til ekstraordinær produktivitet™* øger målbart produktiviteten hos individer, teams og organisationer. Deltagerne vælger mere fokuseret og selektivt, hvor de skal investere deres mest værdifulde tid, opmærksomhed og energi.



1 AGÉR PÅ DET VIGTIGE
ikke på det der haster

I dagens Danmark, drukner vi i emails, bliver overvældet af krav, og prøver konstant at gøre mere med mindre. Brugere af *De 5 Valg™* adskiller de virkelige vigtige prioriteter fra forstyrrelser, så de kan fokusere på det, der gør en forskel.

2 STRÆB EFTER DET EKSTRAORDINÆRE
nøjes ikke med det middelmådige

Alle vil gøre en forskel. Ofte forhindrer modstridende prioriteter os i at nå ekstraordinære resultater. Brugere af *De 5 Valg™* redefinerer deres roller for at nå ekstraordinære resultater og deres vildt vigtige mål.

3 PLANLÆG DE STORE STEN
sortér ikke grus

Den eksplosive stigning i arbejdspress kan få folk til at føle sig hjælpeløse og ude af kontrol. Brugere af *De 5 Valg™* genvinder kontrol over deres arbejde og liv gennem en indarbejdet rutine i planlægning og eksekvering. En rutine som fører til ekstraordinære resultater.

4 STYR DIN TEKNOLOGI
lad den ikke styre dig

En elektronisk lavine af emails, sms'er og meddelelser på sociale medier truer mere end nogensinde produktiviteten. Brugere af *De 5 Valg™* udnytter deres teknologi og beskytter sig mod forstyrrelser gennem optimering af platforme som f.eks. Microsoft® Outlook® til at øge produktiviteten.

5 HOLD GANG I ILDEN
brænd ikke ud

Dagens udmattende og pressede arbejdsmiljø slider på folk med en alarmerende hastighed. Ved at bruge *De 5 energi givere™*, kan deltagerne udnytte den seneste hjerneforskning til konstant at oplade deres mentale og fysiske energi.

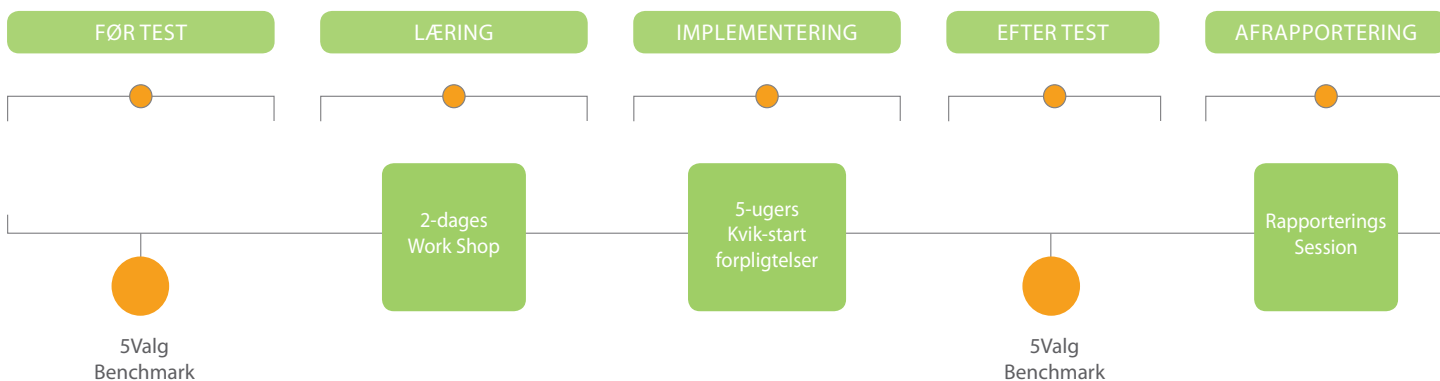
UDFORDRINGEN

Lavinen af information, som rammer os fra alle sider (f.eks. sms, email, tweets, blogs og reminders), kombineret med kravene fra vores karriere, er overvældende og forstyrrende. Den store mængde af information truer vores evne til at tænke klart og tage kloge beslutninger om, hvad der er vigtigt. Hvis vi reagerer på de stimuli uden uforstyrret dømmekraft, vil vi ikke lykkes med at nå de mål, som er de vigtigste i vores professionelle og personlige liv.

LØSNINGEN

FranklinCovey's løsning, *De 5 Valg til ekstraordinær produktivitet™*, inspirerer deltagerne til at indføre en proces, som markant øger deres mulighed for at opnå de vigtigste ting i livet. Understøttet af videnskab og års erfaring giver løsningen ikke kun en målbar øgning i produktiviteten, men også et fornyet engagement og opnåelse af mål.

DE 5 VALG™ PROCESSEN



DELTAGER MATERIALE



DE 5 VALG™ WEBSITE

Adgang til test og instruktion om, hvordan du anvender indholdet på smartphones, tablets og web-baserede løsninger såsom Google Apps.

DELTAGER MANUAL

TEKNISK GUIDE

Instruktion i, hvordan du maksimerer din brug af Microsoft® Outlook®, Lotus Notes®, Google Apps®, etc.

TRE BONUS MODULER

(video-baserede mini-kurser)

WILDLY IMPORTANT GOALS

Chris McChesney,
Execution Practice Leader, FranklinCovey

OFFICE NIRVANA

Julie Morgenstern,
Productivitets Strateg, The New York Times Best-Selling forfatter

BRAIN-CARE BASICS

Dr. Daniel Amen,
Hjerneekspert, The New York Times Best-Selling forfatter

SVALG PLANLÆGNINGS APP

Få produktiviteten med i lommen

DE 5 VALG™ MONOGRAPH

DVD MED VÆRKTØJER

NOTESBOG

(ENKELTE MATERIALER ER PÅ ENGELSK)

VÆLG AT GIVE DIN ORGANISATION VÆRKTØJER OG VIDEN TIL AT BLIVE EKSTRAORDINÆR

Få mere information om FranklinCovey's De 5 Valg til ekstraordinær produktivitet™ på telefon 7022 6612 eller www.the5choices.com